

**Краевое государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Красноярская краевая станция
юных натуралистов»**

Академика Киренского ул., д. 23,
г. Красноярск, 660100
Телефон: (391) 243-68-35;
Факс: (391) 243-96-72
E-mail: yunnatu@yandex.ru
Сайт: www.yunnat.ucoz.ru

Руководителям муниципальных
органов управления образованием,
директорам образовательных
учреждений

От 09 ноября 2015 №112

О проведении первой сессии Агрошколы

Красноярская краевая станция юннатов при поддержке министерства образования Красноярского края проводит первую сессию **дополнительной общеобразовательной программы «Краевая «Агрошкола»** (далее Агрошкола) **на базе отдыха «Салют» г. Канска с 14 по 18 декабря 2015 года.**

Программа первой сессии **«Учебные исследования агропромышленному комплексу края»** предполагает выбор актуальных тем исследований, направленных на решение социально-экономических проблем своей территории, составление плана исследований.

Для участия в первой сессии Агрошколы приглашаются обучающиеся Агрошколы, учащиеся 7 - 10 классов образовательных учреждений края, заинтересованные в развитии агропромышленного комплекса собственной территории. Территориальная детско-взрослая команда включает 5-7 учащихся и руководителя команды.

Для работы детско-взрослыми командам по программе сессии необходимо иметь:

характеристику социально-экономического развития своей территории (*«дотационная» или «донорская» территория, численность населения, основные градообразующие предприятия, основные отрасли экономики, обеспеченность природными ресурсами, перспективы развития территории и т.д.*);

набор канцелярии на команду: фломастеры, маркеры, ножницы, карандаш простой, точилка, линейка, ластик, скотч широкий.

Каждому участнику по приезду необходимо представить следующие документы:

медработнику

копию паспорта (свидетельства о рождении для лиц младше 14 лет);

справку об эпидокружении, выданную участковым педиатром по месту фактического проживания за 3 дня до отъезда;

справку о наличии прививок (копию прививочного сертификата);

копию страхового медицинского полиса;

руководителю программы

копию паспорта (свидетельства о рождении для лиц младше 14 лет);

заявление родителей (лиц их заменяющих) на вступление ребенка в образовательную программу (приложение 1);

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования эколого-биологического (естественнонаучного) профиля (приложение 2).

Руководитель команды должен иметь приказ об ответственности за жизнь и здоровье детей в период участия в Агрошколе, медицинскую книжку.

Список вышеперечисленных документов является обязательным, в противном случае участники к сессии не допускаются.

Питание детей в сумме 920,24 руб. (230,06 руб.*4дн.*1чел.) осуществляется за счет родительских средств, средств муниципального образования либо спонсорских. *Оплата питания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,* осуществляется за счет средств бюджета учреждений (письмо министерства образования и науки Красноярского края от 08.10.2013 №11226).

Оплата производится по безналичному расчету **согласно договору (индивидуально на каждого участника) на счет КГАОУ СПО «Канский педагогический колледж» г. Канска в срок до 25 ноября 2015 года** (приложение 3). В назначении платежа необходимо указывать: **«за питание на базе отдыха «Салют» и Ф.И.О ребенка»**. Если перечисление за несколько человек, то указать списком.

Освобождаются от платы за питание дети из малообеспеченных семей, многодетных семей при условии документального подтверждения доходов семьи ниже прожиточного минимума, установленного в регионе на период проведения Агрошколы (справка из органа социальной защиты населения № 3-876).

Проживание детей осуществляется за счёт средств министерства образования Красноярского края.

Оплата питания руководителей команд в сумме 920,24 руб. (230,06 руб.*4дн.*1чел.) *и проживания* в сумме 1800,00 руб. (450,00руб.*4сут.*1чел.) осуществляется за счет средств муниципального образования по безналичному расчету **на счет КГАОУ СПО «Канский педагогический колледж» г.Канска согласно договорам в срок до 25 ноября 2015 года** (приложения 4, 5). В назначении платежей необходимо указывать: **«за питание на базе отдыха «Салют» и ФИО педагога», «за проживание на базе отдыха «Салют» и ФИО педагога»**.

Проезд участников до г. Канска и обратно осуществляется за счет направляющей стороны.

Регистрация участников – **14 декабря 2015 года с 12.00 до 15.00 часов**. Программа сессии завершается **18 декабря 2015 года в 12.00 часов**.

На привокзальной площади г. Канска **14 декабря в 14.00 часов** будет организована встреча делегаций, для чего необходимо сообщить время прибытия руководителю Агрошколы. Самостоятельно можно доехать от привокзальной площади до базы отдыха «Салют» на автобусе № 13 (расстояние от остановки до базы отдыха – 1,5 км.).

Подтверждение об участии в первой сессии (приложение 6) направляется **до 20 ноября 2015 года, копии платежных поручений - до 25 ноября 2015 года** по e-mail: yunnatu@yandex.ru или факсу (8-391)243-96-72. **Оплата производится только после согласования с руководителем Агрошколы Петровой Еленой Алексеевной по тел. 8 (391) 243-68-35, тел. моб. 89029792940.**

Директор



О.Э. Вчерашняя

Директору Красноярской
краевой станции юннатов
Вчерашней О.Э.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь/сына (нужное подчеркнуть)

Ф.И.О. ребенка _____

Для обучения по дополнительной общеобразовательной программе «Краевая «Агрошкола» на
срок обучения с 1 сентября 2015 г по 25 мая 2016 года.

Дополнительно сообщаю данные о ребенке:

1. Дата рождения (число, месяц, год) _____
2. Образовательное учреждение _____ класс _____
3. Адрес проживания (улица, № дома, квартиры, домашний телефон) _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

Ф.И.О. _____

Место работы, занимаемая должность _____

Контактный телефон _____

Ф.И.О. _____

Место работы, занимаемая должность _____

Контактный телефон _____

С уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со
свидетельством об аккредитации учреждения, образовательной программой объединения и правилам
внутреннего распорядка ознакомлен (а).

Медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в
группах дополнительного образования эколого-биологического (естественнонаучного) профиля
предоставляю.

Разрешаю использовать персональные данные ребенка в рамках организации образовательного
процесса.

Подпись _____

Приложение 2
к письму Красноярской краевой
станции юннатов от 09.11.2015 № 112

Примерная форма медицинской справки о состоянии здоровья

Лечебное учреждение/ образовательное
учреждение (если справка оформляется в
школьном медпункте)

Справка

Дана _____, _____ в том,
(Ф.И. учащегося) (дата рождения)
что он (а) по состоянию здоровья может заниматься в группах дополнительного образования эколого-
биологического (естественнонаучного профиля).

Дата

Подпись медицинского работника, выдавшего
справку

Образец договора с физическим лицом на питание (составляется в 2-х экземплярах)

ДОГОВОР № ____

г.Канск

«____» ноября 2015 года

Краевое государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Канский педагогический колледж», именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора Андреева Александра Львовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного опекуна))

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** обязуется оказать следующие услуги: организация горячего питания – 1 человека на 4 дня, далее именуемые **Услуги**.

1.2 Срок оказания услуги: с «14» декабря 2015 года по «18» декабря 2015 года.

2. Стоимость услуг и порядок оплаты

2.1.**Заказчик** оплачивает стоимость услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя** за _____

(ф.и. ребенка)

2.2. Стоимость организации горячего питания 1 дня составляет 230 рублей 06 копеек.

2.3. Общая стоимость оказываемых услуг по настоящему Договору составляет 920,24 руб. (девятьсот двадцать рублей 24 копейки).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности **Исполнителя**:

3.1.1. **Исполнитель** обязуется:

- оказать услуги лично с надлежащим качеством;
- предоставить услуги в порядке, в сроки, предусмотренные настоящим Договором;

3.1.2. **Исполнитель** вправе:

- требовать от **Заказчика** своевременной и полной оплаты его услуг;
- требовать от **Заказчика** соблюдения установленных правил при получении услуг;
- предъявлять требования по компенсации дополнительно предоставленных услуг, а также требования по исполнению санкций, вытекающих из нарушения условий настоящего договора;

3.2. Права и обязанности **Заказчика**:

3.2.1. **Заказчик** обязуется:

- оплачивать услуги **Исполнителя** в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

- соблюдать внутренние правила **Исполнителя**;
- своевременно предоставлять информацию о всех изменениях, касающихся настоящего Договора, а также не позднее 5 дней заказывать дополнительные услуги.

3.2.2. **Заказчик** вправе:

- совместно с представителем **Исполнителя** осуществлять текущую проверку выполнения **Исполнителем** своих обязательств по оказанию услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

3.2.3. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга обо всех возникших обстоятельствах, имеющих значение для выполнения Сторонами своих обязательств по Договору

4. Ответственность Сторон

4.1. При ненадлежащем исполнении или неисполнении Сторонами обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Действие обстоятельств непреодолимой силы

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя проконтролировать, предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов и действия государственных органов.

5.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.3. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Любые изменения и дополнения настоящего Договора действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон и заверены печатями.

6.3. Расторжение в одностороннем порядке настоящего Договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве РФ.

7. Заключительные положения. Прочие условия

7.1. Все споры и разногласия, могущие возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия - в установленном законом порядке в Арбитражном суде Красноярского края.

7.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

КГАОУ СПО «Канский педагогический колледж»
ИНН 2450010161/ КПП 245001001

Реквизиты для заполнения платежного поручения:

Казначейство края (КГАОУ СПО «Канский педагогический колледж»
л/с 85192И70291)
ОКТМО 04720000
Р/с 40601810200003000002
БИК 040407001
КД 07530201020020000130
Отраслевой код 07550000000000000130
Отделение Красноярск г.Красноярск
Т. 8-39161-2-56-02

Директор

_____ А.Л.Андреев
М.П.

**Заказчик (ФИО родителя,
законного опекуна) или
Потребитель, достигший
14-летнего возраста:**

(Ф.И.О.)

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

кем выдан _____

когда «__» _____ 20__ г.

Тел. _____

(подпись)

Образец договора с юридическим лицом на питание (составляется в 2-х экземплярах)

ДОГОВОР № ____

г. Канск

« ____ » ноября 2015 года

Краевое государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Канский педагогический колледж», именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора Андреева Александра Львовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(полное наименование учреждения),
именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____
(наименование должности, ФИО руководителя)
_____, действующего на основании _____,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** обязуется оказать следующие услуги: организация горячего питания – 1 человека на 4 дня, далее именуемые **Услуги**.

1.2 Срок оказания услуги: с «14» декабря 2015 года по «18» декабря 2015 года.

2. Стоимость услуг и порядок оплаты

2.1. **Заказчик** оплачивает стоимость услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

2.2. Стоимость организации горячего питания 1 дня составляет 230 рублей 06 копеек.

2.3. Общая стоимость оказываемых услуг по настоящему Договору составляет 920,24 руб. (девятьсот двадцать рублей 24 копейки).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности **Исполнителя**:

3.1.1. **Исполнитель** обязуется:

- оказать услуги лично с надлежащим качеством;
- предоставить услуги в порядке, в сроки, предусмотренные настоящим Договором;

3.1.2. **Исполнитель** вправе:

- требовать от **Заказчика** своевременной и полной оплаты его услуг;
- требовать от **Заказчика** соблюдения установленных правил при получении услуг;
- предъявлять требования по компенсации дополнительно предоставленных услуг, а также требования по исполнению санкций, вытекающих из нарушения условий настоящего договора;

3.2. Права и обязанности **Заказчика**:

3.2.1. **Заказчик** обязуется:

- оплачивать услуги **Исполнителя** в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;
- соблюдать внутренние правила **Исполнителя**;
- своевременно предоставлять информацию о всех изменениях, касающихся настоящего Договора, а также не позднее 5 дней заказывать дополнительные услуги.

3.2.2. **Заказчик** вправе:

- совместно с представителем **Исполнителя** осуществлять текущую проверку выполнения **Исполнителем** своих обязательств по оказанию услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

3.2.3. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга обо всех возникших обстоятельствах, имеющих значение для выполнения Сторонами своих обязательств по Договору

4. Ответственность Сторон

4.1. При ненадлежащем исполнении или неисполнении Сторонами обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Действие обстоятельств непреодолимой силы

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя проконтролировать, предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов и действия государственных органов.

5.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.3. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Любые изменения и дополнения настоящего Договора действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон и заверены печатями.

6.3. Расторжение в одностороннем порядке настоящего Договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве РФ.

7. Заключительные положения. Прочие условия

7.1. Все споры и разногласия, могущие возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия - в установленном законом порядке в Арбитражном суде Красноярского края.

7.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

КГАОУ СПО «Канский педагогический колледж»
ИНН 2450010161/ КПП 245001001

Реквизиты для заполнения платежного поручения:

Казначейство края (КГАОУ СПО «Канский педагогический колледж»
л/с 85192И70291)
ОКТМО 04720000
Р/с 406018102000030000002
БИК 040407001
КД 07530201020020000130
Отраслевой код 07550000000000000130
Отделение Красноярск г.Красноярск
Т. 8-39161-2-56-02

Директор

_____ А.Л.Андреев
М.П.

Заказчик:

(Ф.И.О.)

Адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

Руководитель

(подпись), печать

Образец договора с юридическим лицом на проживание (составляется в 2-х экземплярах)

ДОГОВОР № ____

г.Канск

" ____ " ноября 2015 года

Краевое государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Канский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем **Наймодатель**, в лице директора Андреева Александра Львовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(полное наименование учреждения),
именуемый в дальнейшем «**Наниматель**», в лице _____
(наименование должности, ФИО руководителя)
_____, действующего на основании _____,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Наймодатель** предоставляет **Нанимателю**, за плату для проживания одного человека с «14» декабря 2015 года по «18» декабря 2015 года место в комнатах для временного проживания.

2. Стоимость услуг и порядок оплаты

2.1. **Наниматель** оплачивает стоимость проживания путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Наймодателя**.

2.2. Стоимость проживания 1 человека за 1 сутки составляет 450 рублей 00 копеек.

2.3. Общая стоимость оказываемых услуг по настоящему Договору составляет 1800,00 руб. (одна тысяча восемьсот рублей 00 копеек).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности **Наймодателя**:

3.1.1. **Наймодатель** обязуется:

- передать **Нанимателю** свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим требованиям;

3.1.2. **Наймодатель** вправе:

- требовать от **Нанимателя** своевременной и полной оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги;

- требовать расторжения настоящего Договора в случае нарушения **Нанимателем** жилищного законодательства и условий настоящего договора;

- **Наймодатель** может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

3.2. Права и обязанности **Нанимателя**:

3.2.1. **Наниматель** обязуется:

- оплачивать стоимость проживания **Наймодателю** в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

- соблюдать внутренние правила **Наймодателя**;

- своевременно предоставлять информацию о всех изменениях, касающихся настоящего Договора.

3.2.2. **Наниматель** вправе:

- совместно с представителем **Наймодателя** осуществлять текущую проверку выполнения **Наймодателем** своих обязательств по оказанию услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

3.2.3. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга обо всех возникших обстоятельствах, имеющих значение для выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

4. Ответственность Сторон

4.1. При ненадлежащем исполнении или неисполнении Сторонами обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Действие обстоятельств непреодолимой силы

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя проконтролировать, предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов и действия государственных органов.

5.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.3. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Любые изменения и дополнения настоящего Договора действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон и заверены печатями.

6.3. Расторжение в одностороннем порядке настоящего Договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве РФ.

7. Заключительные положения. Прочие условия

7.1. Все споры и разногласия, могущие возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия - в установленном законом порядке в Арбитражном суде Красноярского края.

7.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Наймодатель:

КГАОУ СПО «Канский педагогический колледж»

ИНН 2450010161/ КПП 245001001

Реквизиты для заполнения платежного поручения:

Казначейство края (КГАОУ СПО «Канский педагогический колледж»

л/с 85192И70291)

ОКТМО 04720000

Р/с 40601810200003000002

БИК 040407001

КД 07530201020020000130

Отраслевой код 07550000000000000130

Отделение Красноярск г.Красноярск

Т. 8-39161-2-56-02

Директор

_____ А.Л.Андреев

М.П.

Наниматель:

(Ф.И.О.)

Адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

Руководитель

(подпись), печать

**Подтверждение на участие в первой сессии краевой интенсивной школы «Агрошкола»
по теме «Учебные исследования агропромышленному комплексу края»
с 14 по 18 декабря 2015 года**

№ п/п	Фамилия, имя участника (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Муниципалитет (город, район)	Школа, класс	Адрес участника по месту регистрации (прописке)	Контактные данные участника (телефон, e-mail)	Фамилия, имя, отчество одного из родителей (полностью), телефон	Наличие льготы на питание (есть/нет)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								

Учреждение, направляющее команду: наименование (по Уставу) _____,
контакты (телефон, e- mail) _____, адрес _____

Руководитель команды : _____; должность _____ моб. телефон _____
(Ф.И.О. полностью)

Время прибытия в г.Канск _____

Вид транспорта (автобус рейсовый, электричка, собственный) _____

Время убытия из г.Канска (вид транспорта) _____

Руководитель учреждения _____
(подпись)

Ф.И.О.
(расшифровка подписи)

М.П.